

LE DROIT DU TRAVAIL DANS LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES EN MÉTALLURGIE

CONTENUS

- 10 Modules détaillés ci-dessous.

PRE REQUIS

INSCRIPTION

AFPI ARTOIS DOUAISIS

SUPPORTS ET MATERIEL

- Exposés théoriques
- Cas pratiques et concrets

MODALITES PRATIQUES

Durée : 10 jours (1 jour par mois)

Coût :

- Cycle complet : 2550 € HT / personne
- Par module : 275 €HT /jour/personne

Intervenant : Mr KLEIN

Inscriptions :

AFPI ARTOIS DOUAISIS

ZAC Du Bord des Eaux – BP 29

62251 HENIN BEAUMONT Cedex

Tél : 03.21.13.10.00 – **Fax** : 03.21.13.10.01

FILIERE

**TECHNIQUES ADMINISTRATIVES
ET DE GESTION**

PROGRAMME DETAILLE

MODULE 1: Les sources du droit

- Qu'est-ce que le droit du travail ?
- Les sources externes à l'entreprise : lois et décrets, conventions collectives, accords nationaux
- L'entreprise source de droit : les accords d'entreprise, les usages
- Le pouvoir nominatif du chef d'entreprise : le Règlement intérieur
- La hiérarchie des normes et le principe de faveur au profit du salarié
- Le rôle de la jurisprudence
- Les négociations dans l'entreprise : obligations, opportunités

MODULE 2 : La gestion du contrat de travail

- Choix et contenu du contrat : le contrat à durée indéterminée, le contrat à durée déterminée, le contrat de travail temporaire
- Les clauses obligatoires, utiles et interdites
- La période d'essai
- Les contrats aidés

MODULE 3 : La rémunération du travail

- ♦ La classification
- ♦ Le salaire et ses accessoires
- ♦ Les garanties de salaire, REMA, TEGA, RMH, le SMIC...
- ♦ L'indemnisation de la maladie
- ♦ Les avantages en nature et les remboursements de frais professionnels
- ♦ La participation et l'intéressement

MODULE 4 : La rupture du contrat de travail

- Le pouvoir disciplinaire du chef d'entreprise
- Les différents types de licenciement : disciplinaire, économique, autres motifs
- Les autres ruptures : départ en retraite, démission, rupture négociée, rupture conventionnelle...
- Les discriminations illicites et les harcèlements
- L'indemnisation du chômage

PROGRAMME DETAILLE

MODULE 5 : La suspension du contrat de travail

- Les congés payés
- Les autres congés : maternité, paternité, congé parental, congé sabbatique, événements familiaux, création d'entreprise, congé sans solde

La formation

- Le contrat d'apprentissage
- Le contrat de professionnalisation
- Le plan de formation
- La période de professionnalisation
- Le compte personnel de formation (CPF)
- Le CIF (congé individuel de formation)
 - La VAE (validation des acquis de l'expérience)

MODULE 6 : La durée du travail

- La fixation et le contrôle des horaires
- La réglementation de la durée du travail
- La réduction du temps de travail et les différentes modalités d'aménagement du temps de travail
- Le travail posté et de nuit
- Les heures supplémentaires
- Le contrat à temps partiel
- Les repos : hebdomadaire, quotidien, jours fériés
- Le chômage partiel
- Le compte épargne temps

MODULE 7 : Les modifications du contrat de travail

- Le pouvoir d'organisation du chef d'entreprise
- Modification du contrat ou modification des conditions de travail : distinction
- Procédure
- Comment traite-t-on le refus du salarié ?

Les conséquences de l'état de santé du salarié sur le contrat de travail

- La maladie
- L'invalidité
- L'inaptitude du salarié à son poste
- L'obligation d'emploi des handicapés

PROGRAMME DETAILLE

MODULE 8 : L'accident du travail et les maladies professionnelles

- Accident du travail, maladie professionnelle, accident de trajet
- Procédure de reconnaissance des accidents du travail
- Contestation des accidents du travail
- Tarification des accidents du travail
- Conséquence de l'accident du travail sur le contrat de travail
- La responsabilité civile et pénale du chef d'entreprise et la délégation de pouvoir
- La faute inexcusable

MODULE 9 : La représentation du personnel

- Syndicats représentatifs ou non
- DP, CE, DS, RSS et CHSCT
- La délégation unique du personnel
- Les élections professionnelles
- Attributions et moyens : crédit d'heures, local, déplacements, réunion...
- La protection des représentants du personnel
- La négociation annuelle obligatoire

MODULE 10 : Le règlement des litiges

- Le contentieux prud'homal : rôle de la conciliation, la procédure, la charge de la preuve, l'appel et le recours en cassation.
- La transaction

Les contrôles

- Comment faire face au contrôle de l'inspecteur du travail, des contrôleurs URSSAF et CARSAT ?
- Rôle et pouvoirs des contrôleurs
- Principaux points contrôlés
- Comment prévenir les contrôles et s'y préparer ?
 - *Quels sont les recours ?*