

ACCESS INITIATION

OBJECTIFS

- ✓ Découverte et apprentissage du SGBD Access au niveau de la création de tables (fichiers), de l'interrogation des données et de la sortie des différents états résultats (listing, étiquettes,...)
- ✓ Réaliser diverses applications sur Access

PUBLIC

- Toute personne amenée à réaliser de la gestion de fichiers et connaissant l'environnement Windows

CONTENUS

- Formation personnalisée
- Apprentissage
- Un micro par personne
- Cas réels

PRE REQUIS

- Connaissances de l'environnement Windows

SUPPORTS ET MATERIEL

- Un micro par personne
- Un support de cours remis à chaque participant

VALIDATION DES ACQUIS

Attestation de fin de stage

FILIERE

**INFORMATIQUE
ET BUREAUTIQUE**

MODALITES PRATIQUES

Durée : à définir après évaluation

Coût : 230 € HT /jour /personne

Lieu : AFPI ARTOIS DOUAISIS

Atelier F.I.I. : ouvert tous les lundis/mardi)

Inscriptions :

AFPI ARTOIS DOUAISIS

ZAC DU BORD DES EAUX BP 29

62251 HENIN BEAUMONT CEDEX

Tél : 03 21 13 10 00 Fax : 03 21 13 10 01

INSCRIPTIONS

AFPI ARTOIS DOUAISIS

PROGRAMME DÉTAILLÉ

1. DÉCOUVERTE DE L'INTERFACE ACCESS ET DE SES DIFFÉRENTS MODULES

- Les différents modules
- Notion d'Assistant et de Compagnon

2. STRUCTURES DE TABLES

- Création de tables
- Modification d'une structure
- Création d'une clé primaire et secondaire
- Création d'index
- Création des listes déroulantes
- Création de tables à partir du mode feuille de données

3. LES RELATIONS

- Définition
- Le schéma relationnel
- Les différents types de relation (1-n, n-n,1-1)
- L'intégrité référentielle

4. LES DONNÉES

- Saisie de données
- Modification des données
- Suppression des données

5. CHOISIR L'ORDRE DES DONNÉES

- Trier les données
- Recherche de données

6. LES FORMULAIRES

- Structure d'un formulaire, sa création
- Déplacement et dimensionnement des zones textes et des étiquettes
- Les contrôles et les formats de saisie
- Les outils (boutons, cases à cocher, listes, zones de liste modifiables,...)
- Les formules
- Les sous formulaires et leur utilisation
- Liaison avec un champ externe

PROGRAMME DÉTAILLÉ

7. LES REQUÊTES

- Les critères simples et multiples
- Les requêtes premières valeurs
- Les requêtes de sélection
- Les requêtes (mise à jour, ajout, suppression)
- Les requêtes de création de table
- Utilisation de l'éditeur graphique de relations

8. LES ÉTATS

- Structure d'un état et création d'un état
- Déplacement et dimensionnement des zones textes et des étiquettes
- Modification des sections
- Ajout de formules, d'un saut de page
- Regroupement de données

ACCESS PERFECTIONNEMENT

OBJECTIFS

- ✓ Maîtriser les requêtes : créer des états complexes, insérer des champs de calcul et de synthèse,
- ✓ Définir les jointures et leurs propriétés,
- ✓ Créer des expressions calculées dans les requêtes et les états en utilisant les fonctions intégrées,
- ✓ Mettre en page un état,
- ✓ Maîtriser les assistants « état » et leurs options,
- ✓ Créer des états multi-colonnes, définir des tris, intégrer des groupes et des synthèses, des champs calculés, des images et des graphiques dans l'état.

PUBLIC

- Cette formation s'adresse aux personnes souhaitant approfondir ses connaissances sur le logiciel Access.

CONTENUS

Programme ci-dessous.

PRE REQUIS

- Connaissance de base sur Access

VALIDATION DES ACQUIS

- Attestation de fin de stage.

SUPPORTS ET MATERIEL

- 1 Micro par personne
- Exposé avec documentation
- Cas pratiques

MODALITES PRATIQUES

Durée : 3 jours

Coût : nous consulter

Intervenants : spécialisé

Inscriptions :

AFPI ARTOIS DOUAISIS

ZAC DU BORD DES EAUX BP 29

62251 HENIN BEAUMONT CEDEX

Tél : 03 21 13 10 00 Fax : 03 21 13 10 01

FILIERE

INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE

PROGRAMME DETAILLE

- **RAPPEL SUR LES NOTIONS DE BASES**
 - Création de la base de données.

- **UTILISATION DE FONCTIONS DANS LES REQUETES ET LES ETATS**
 - Les fonctions « texte », « nombre » et « date », les fonctions conditionnelles, les fonctions de regroupement.

- **PERFECTIONNEMENT SUR LES REQUETES :**
 - Requetes fondées sur des requêtes, requêtes paramétrées, requêtes analyse croisée,
 - Recherche d'enregistrements orphelins,
 - Requetes « union ».

- **REQUETE ACTIONS**
 - Création des requêtes actions par étapes,
 - Requetes ajout, suppression, mise à jour et création de table.

- **MISE EN PAGE AVANCEE D'UN ETAT**
 - Concordance entre les sections d'états et l'affichage,
 - Création d'états multi-colonnes,
 - Création d'étiquettes publipostage.

- **GESTION DES DONNEES DANS LES ETATS**
 - Tri et regroupement des données,
 - Sauts de page et des ruptures,
 - Ajout des informations dans les en-têtes/pieds de pages de groupes.

- **INSERTION D'IMAGES ET DE GRAPHIQUES DANS LES ETATS.**

ACCESS PROGRAMMATION

OBJECTIFS

- ↻ Découverte et apprentissage du SGBD Access au niveau de :
 - ✓ La création de fichiers,
 - ✓ L'interrogation des données,
 - ✓ La sortie des différents états résultats.
- ↻ Découverte des fonctions avancées dans une optique de développement de petites applications et automatisation de travaux répétitifs.

PUBLIC

- Développeur d'applications.

CONTENUS

- Découverte de l'interface Access et de ses différents modules
- Structures de tables
- Les relations
- Les données
- Choisir l'ordre des données
- Les formulaires
- Les requêtes
- Les états
- Importation et exportation de données
- Les macros
- Ouverture d'Access vers Internet / Intranet
- Introduction à la programmation avec Visual Basic

PRE REQUIS

- Connaissances :
- Du monde des bases de données,
 - De l'environnement Windows.

INSCRIPTION

AFPI ARTOIS DOUAISIS

SUPPORTS ET MATERIEL

- Études de cas
- Documentation

MODALITES PRATIQUES

Durée : à définir après évaluation
Coût : sur devis
Intervenant : spécialisé
Lieu : *Atelier F.I.I. : ouvert tous les lundis/mardis*
Inscriptions :

AFPI ARTOIS DOUAISIS

ZAC Du Bord des Eaux – BP 29

62251 HENIN BEAUMONT Cedex

Tel : 03.21.13.10.00 – Fax : 03.21.13.10.01

FILIERE

INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE

PROGRAMME DETAILLE

1. DECOUVERTE DE L'INTERFACE ACCESS ET DE SES DIFFERENTS MODULES

- Les différents modules
- Notion d'Assistant et de Compagnon (aide interactive)

2. STRUCTURES DE TABLES

- Création de tables
- Modification d'une structure
- Création d'une clé primaire et secondaire
- Création d'index simples, multiples et composites
- Création des listes déroulantes
- Création de tables à partir du mode feuille de données

3. LES RELATIONS

- Définition
- Le schéma relationnel
- Les différents types de relation (1-n, n-n,1-1)
- L'intégrité référentielle

4. LES DONNEES

- Saisie de données
- Modification des données
- Suppression des données

5. CHOISIR L'ORDRE DES DONNEES

- Trier les données
- Recherche de données

6. LES FORMULAIRES

- Structure d'un formulaire
- Création d'un formulaire
- Déplacement et dimensionnement des zones textes et des étiquettes
- Les contrôles et les formats de saisie
- Les outils (boutons, cases à cocher, listes, zones de liste modifiables,...)
- Les formules
- Utilisation des sous formulaires
- Les sous-formulaires
- Liaison avec un champ externe

7. LES REQUETES

- Les critères simples et multiples
- Les requêtes premières valeurs
- Les requêtes de sélection
- Les requêtes de mise à jour, d'ajout et de suppression
- Les requêtes de création de table
- Utilisation de l'éditeur graphique de relations
- Utilisation de l'analyse croisée à travers l'Assistant

PROGRAMME DETAILLE

8. LES ETATS

- Structure d'un état
- Création d'un état
- Déplacement et dimensionnement des zones textes et des étiquettes
- Modification des sections
- Ajout de formules
- Ajout d'un saut de page
- Regroupement de données

9. MPORTATION ET EXPORTATION DE DONNEES

- Le modèle ODBC
- Connexion à un serveur SQL
- Attachement d'une table à une BDD existant

10. LES MACROS

- Qu'est-ce qu'une macro ?
- Création d'une macro par le biais de la fenêtre Macro
- Utilisation de conditions
- Lancement d'une macro
- Les macros dans les formulaires
- Création d'une macro autoexécutable
- Création d'un formulaire indépendant
- Personnalisation des menus
- Développement d'applications avec l'utilisation des macros
- Limites du développement d'applications avec les macros

11. OUVERTURE D'ACCESS VERS INTERNET/INTRANET

- Intégration du standard Internet
- Génération de pages HTML statiques
- Génération de pages HTML dynamiques

12. INTRODUCTION A LA PROGRAMMATION AVEC VISUAL BASIC